鲁东大学培训费审批表

|  |
| --- |
| 申请单位（盖章）： 申请日期： 年 月 日 |
| 培训名称 |  | 　培训类别 | □一类培训□二类培训□三类培训 |
| 培训日期 | 　 | 培训天数 | 　 |
| 培训人数 | 　 | 工作人员数 | 　 |
| 培训地点 | □ 本地：□ 异地： |
| 经费来源 | □项目编号： □培训收费： 元 |
| 培训内容 | 　 |
| 培训费预算 | 费用类型 | 金额（元） | 预算说明 |
| 师资费 |   |  |
| 住宿费 | 　 | 　 |
| 伙食费 | 　 | 　 |
| 场地租赁费 | 　 | 　 |
| 交通费 | 　 | 　 |
| 印刷费 | 　 | 　 |
| 其他费用 | 　 | 　 |
| 合计 | 　 | 　 |
| 项目负责人或单位负责人审核 | 签 名：年 月 日 　 |
| 归口部门负责人审批 | 签 名：  年 月 日 　 |