鲁东大学培训费审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位（盖章）： 申请日期： 年 月 日 | | | | | |
| 培训名称 | |  | | 培训类别 | □一类培训 □二类培训  □三类培训 |
| 培训日期 | |  | | 培训天数 |  |
| 培训人数 | |  | | 工作人员数 |  |
| 培训地点 | | □ 本地：  □ 异地： | | | |
| 经费来源 | | □项目编号： □培训收费： 元 | | | |
| 培训内容 | |  | | | |
| 培  训 费 预 算 | 费用类型 | 金额（元） | 预算说明 | | |
| 师资费 |  |  | | |
| 住宿费 |  |  | | |
| 伙食费 |  |  | | |
| 场地租赁费 |  |  | | |
| 交通费 |  |  | | |
| 印刷费 |  |  | | |
| 其他费用 |  |  | | |
| 合计 |  |  | | |
| 项目负责人或  单位负责人审核 | | 签 名：  年 月 日 | | | |
| 归口部门  负责人审批 | | 签 名：  年 月 日 | | | |